

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

**НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВ**

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

18.12.2024

059-06-01/01-03-р-313

О сроках представления и сдачи консолидированной годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств города Перми, сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных   
и автономных учреждений города Перми по состоянию на 01 января 2025 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 10 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н (далее – Инструкция №191н), пунктом 6 Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года №33н (далее – Инструкция №33н) установить:

1. Консолидированная годовая бюджетная отчетность и дополнительная информация по состоянию на 01 января 2025 года представляется главными администраторами бюджетных средств города Перми в следующие сроки:

1.1. Не позднее первых семи рабочих дней января 2025 года в составе:

- справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) по кодам счетов бюджетного учета 120551000, 120561000, 140110151, 140110161, 140140151, 140140161, 140110189, 140110191, 140110195, 140120241, 140120251, 140120254, 140120281, 130406000, 130404000 (консолидированная форма), 130111000, 130305000;

- справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) по кодам счетов бюджетного учета 120551561, 120551661, 120561561, 120561661, 130305731, 130305831, 130111710, 130111810 по денежным и неденежным расчетам.

1.2. В сроки согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению:

- консолидированная годовая бюджетная отчетность (за исключением форм, перечисленных в п.1.1) в составе форм, утвержденных Инструкцией №191н;

- иная дополнительная информация, установленная письмом департамента финансов.

2. Сводная годовая бухгалтерская отчетность представляется главными администраторами бюджетных средств города Перми, осуществляющими   
в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений полномочия учредителя, в сроки согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению   
в составе форм, утвержденных Инструкцией № 33н, и иной дополнительной информации, установленной письмом департамента финансов.

3. Начальникам структурных подразделений департамента финансов обеспечить своевременный прием и проверку представленной отчетности.

4. Главным администраторам бюджетных средств города Перми, включая осуществляющих полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Перми, обеспечить своевременное и качественное составление консолидированной годовой бюджетной отчетности, сводной годовой бухгалтерской отчетности по состоянию на 01 января 2025 года и представление ее в установленные сроки в департамент финансов администрации города Перми.

5. Признать утратившим силу распоряжение начальника департамента финансов от 15.12.2023 №059-06-01.01-03-р-289 «О сроках представления и сдачи консолидированной годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств города Перми, сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Перми   
по состоянию на 01 января 2024 года».

6. Начальнику управления по обеспечению деятельности департамента Канзепаровой И.В. разместить настоящее распоряжение на сайте департамента финансов.

7. Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить   
на начальника управления учета и отчетности Рыбальченко Л.В.

В.С.Титяпкина

Приложение № 1

к распоряжению начальника департамента финансов администрации города Перми

от №

Сроки представления и сдачи

главными администраторами бюджетных средств города Перми

консолидированной годовой бюджетной отчетности по состоянию   
на 01.01.2025 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Код главы по БК | Наименование главного администратора бюджетных средств города Перми | Дата | |
| представления | сдачи |
| 1 | 163 | Департамент имущественных  отношений администрации города Перми | 04.02.2025 | 06.02.2025 |
| 2 | 902 | Департамент финансов администрации города Перми | 23.01.2025 | 27.02.2025 |
| 3 | 903 | Департамент градостроительства и архитектуры администрации города Перми | 20.01.2025 | 22.01.2025 |
| 4 | 910 | Управление записи актов гражданского состояния администрации города Перми | 20.01.2025 | 22.01.2025 |
| 5 | 915 | Управление по экологии и природопользованию администрации города Перми | 28.01.2025 | 30.01.2025 |
| 6 | 924 | Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми | 05.02.2025 | 07.02.2025 |
| 7 | 930 | Департамент образования администрации города Перми | 05.02.2025 | 07.02.2025 |
| 8 | 931 | Администрация Ленинского района города Перми | 23.01.2025 | 27.01.2025 |
| 9 | 932 | Администрация Свердловского района города Перми | 28.01.2025 | 30.01.2025 |
| 10 | 933 | Администрация Мотовилихинского района города Перми | 28.01.2025 | 30.01.2025 |
| 11 | 934 | Администрация Дзержинского района города Перми | 31.01.2025 | 04.02.2025 |
| 12 | 935 | Администрация Индустриального района города Перми | 28.01.2025 | 30.01.2025 |
| 13 | 936 | Администрация Кировского района города Перми | 28.01.2025 | 30.01.2025 |
| 14 | 937 | Администрация Орджоникидзевского района города Перми | 23.01.2025 | 27.01.2025 |
| 15 | 938 | Администрация поселка Новые Ляды города Перми | 23.01.2025 | 27.01.2025 |
| 16 | 940 | Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми | 28.01.2025 | 30.01.2025 |
| 17 | 942 | Управление капитального строительства администрации города Перми | 31.01.2025 | 04.02.2025 |
| 18 | 944 | Департамент дорог и благоустройства администрации города Перми | 31.01.2025 | 04.02.2025 |
| 19 | 945 | Департамент транспорта администрации города Перми | 31.01.2025 | 04.02.2025 |
| 20 | 950 | Контрольный департамент администрации города Перми | 23.01.2025 | 27.01.2025 |
| 21 | 951 | Департамент экономики и промышленной политики администрации города Перми | 23.01.2025 | 27.01.2025 |
| 22 | 955 | Департамент социальной политики администрации города Перми | 31.01.2025 | 04.02.2025 |
| 23 | 964 | Департамент общественной безопасности администрации города Перми | 04.02.2025 | 06.02.2025 |
| 24 | 975 | Администрация города Перми | 31.01.2025 | 04.02.2025 |
| 25 | 976 | Комитет по физической культуре и спорту администрации города Перми | 05.02.2025 | 07.02.2025 |
| 26 | 977 | Контрольно-счетная палата города Перми | 20.01.2025 | 22.01.2025 |
| 27 | 985 | Пермская городская Дума | 20.01.2025 | 22.01.2025 |
| 28 | 991 | Управление жилищных отношений администрации города Перми | 04.02.2025 | 06.02.2025 |
| 29 | 992 | Департамент земельных отношений администрации города Перми | 04.02.2025 | 06.02.2025 |

Приложение № 2

к распоряжению начальника департамента

финансов администрации города Перми

от №

Сроки представления и сдачи сводной годовой бухгалтерской отчетности по состоянию на 01.01.2025 г.

главными администраторами бюджетных средств города Перми, осуществляющими в отношении автономных и бюджетных

учреждений полномочия учредителя

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Код  главы по БК | Наименование главного администратора бюджетных средств города Перми | Дата | |
| представления | сдачи |
| 1 | 924 | Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми | 04.02.2025 | 06.02.2025 |
| 2 | 930 | Департамент образования администрации города Перми | 06.02.2025 | 10.02.2025 |
| 3 | 940 | Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми | 24.01.2025 | 28.01.2025 |
| 4 | 944 | Департамент дорог и благоустройства администрации города Перми | 05.02.2025 | 07.02.2025 |
| 5 | 975 | Администрация города Перми | 22.01.2025 | 24.01.2025 |
| 6 | 976 | Комитет по физической культуре и спорту администрации города Перми | 31.01.2025 | 04.02.2025 |